

Szám: 1-5/2022.

K I V O N A T

**a Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlése
2022. február 11-i ülésének jegyzőkönyvéből**

A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 4/2022. (II. 11.) közgyűlési határozata a Tolna Megyei Önkormányzat és a Tolnáért – Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. közötti 2022. évi feladat-ellátási szerződés jóváhagyásáról:

1. A Tolna Megyei Önkormányzat Közgyűlése a Tolna Megyei Önkormányzat és a Tolnáért – Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft. közötti 2022. évi feladat-ellátási szerződést a határozat mellékletében foglalt tartalommal jóváhagyja.
2. A Közgyűlés felhatalmazza elnökét, hogy feladat-ellátási szerződést aláírja, illetve tegye meg a szükséges intézkedést a támogatás folyósítása érdekében.

Felelős: Fehérvári Tamás, a Közgyűlés elnöke

Határidő: a szerződés aláírására 2022. február 28.

k.m.f.

***Fehérvári Tamás sk.
a Közgyűlés elnöke***

***dr. Korossy Ildikó sk.
megyei főjegyző***

A kivonat hitelül:

*dr. Ritter Beáta
Szekszárd, 2022. február 21.*

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 2022. ÉVES FELADAT-ELLÁTÁSI TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSE

mely létrejött

egyrészt a **Tolna Megyei Önkormányzat** (képviselőjében eljár: Fehérvári Tamás, a Közgyűlés elnöke, adószám: 15733287-1-17, székhely: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.), mint támogató – továbbiakban **Támogató**,

másrészt a **Tolnáért – Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft.** (képviselőjében eljár: Varga-Stadler Gábor ügyvezető; adószám: 25331051-2-17, cégjegyzékszám: 17-09-010663, bankszámlaszám: 10404601-50526778-54881019, székhely: 7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.), mint támogatott – továbbiakban **Támogatott**,

a továbbiakban együtt: Felek

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

1. Előzmények rögzítése: Felek rögzítik, hogy a 2015. július 2. napján kelt Alapító Okirattal a Tolna Megyei Önkormányzat – mint Alapító – megalapította a Tolnáért – Tolna Megyei Térségfejlesztési Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságot, amelynek cégjegyzékbe történő bejegyzése a Szekszárdi Törvényszék előtt megtörtént. Felek 2015. július 2. napján egymással közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: közszolgáltatási szerződés) kötöttek, melyben megállapodtak abban, hogy a Támogatott milyen feladatok ellátását vállalta.
2. Jelen szerződés célja a közszolgáltatási szerződés 2.) pontjában megjelölt, a Támogatott által általánosan ellátandó feladatokon belül a 2022. évben ellátandó feladatok részletes megjelölése.
3. A Támogatott által a 2022. költségvetési évben ellátandó közhasznú feladatok:
 - 3.1. Együttműködés, kapcsolattartás a kistérségi társulásokkal, innovációs központokkal.
 - 3.2. A LEADER helyi akciócsoport szervezetekkel való együttműködés, kapcsolattartás.
 - 3.3. A megyében működő civil szervezetekkel együttműködés, kapcsolattartás.
 - 3.4. Fórum szervezése a vállalkozói, illetve a civil szféra számára.
 - 3.5. A megyében található települési önkormányzatokkal egyeztetések elvégzése, együttműködés kialakítása, együttműködési megállapodás megkötésének kezdeményezése, tájékoztató munka elvégzése, kijelölés esetén projekt előkészítési feladatok ellátása, projektek résztevékenységeinek végrehajtása.
 - 3.6. Területi szakmai szervezetekkel való együttműködés.

4. A Támogatott a 2022. költségvetési évben a 3. pontban meghatározott közhasznú feladatokon túl ellátja a települési önkormányzatok felkérése esetén azok Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében indított projektjei kapcsán lefolytatandó közbeszerzési eljárások szakértői tevékenységével kapcsolatos alábbi feladatokat:
 - 4.1. kidolgozza az ajánlattételi felhívást és dokumentációt,
 - 4.2. javaslatot tesz az értékelési szempontrendszerre,
 - 4.3. elkészíti a hirdetményeket,
 - 4.4. lebonyolítja a közbeszerzési cselekményeket,
 - 4.5. elvégzi a közbeszerzési eljárások dokumentálását,
 - 4.6. kapcsolatot tart a Közreműködő Szervezettel a közbeszerzési szempontú ellenőrzés céljából,
 - 4.7. segítséget nyújt a Települési Önkormányzat részére a rendelet XVI. fejezete szerinti ellenőrzési kötelezettség teljesítésében.

5. A Támogatott a 2022. költségvetési évben a 3-4. pontokban meghatározott közhasznú feladatokon túl ellátja a települési önkormányzatok felkérése esetén azok Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében indított projektjei kapcsán a projektmenedzsmenti tevékenységével kapcsolatos alábbi feladatokat:
 1. a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok összeállítása, a támogatási szerződés megkötésének koordinálása;
 2. az NGM (Irányító Hatóság) által esetlegesen előírt projektfejlesztés figyelemmel kísérése;
 3. a projekt előrehaladásának (mérőföldkövek) és költségvetésének folyamatos felügyelete, projekt adatainak, megkötött szerződéseinek rögzítése a monitoring és információs rendszerben;
 4. támogatási előlegigénylés előkészítése, benyújtása, a mérőföldkövekhez kapcsolódó szakmai beszámolók és elszámolások összeállítása, a mérőföldök elérését megelőzően az átadott dokumentumok alapján benyújtásra tervezett kifizetési igénylések összeállítása;
 5. a projekt keretébe tartozó tevékenységek tervezése, ütemezése, ütemterv nyomon követése, szükség esetén aktualizálása;
 6. a kivitelezés során felmerülő pénzügyi szakmai kérdések tisztázásában segítség nyújtás;
 7. javaslattétel a projektben bekövetkező változások kezelésére, a támogatási szerződés esetleges módosításának előkészítése, benyújtása;
 8. igény esetén részvétel a helyszíni ellenőrzéseken, az Irányító Hatóság és a Közreműködő Szervezet által kezdeményezett egyeztetéseken;
 9. a projekt szakmai támogatása, döntések előkészítésében való segítségnyújtás;
 10. a Közreműködő Szervezet és a Konzorciumvezető közötti közvetítés, információk továbbítása, a Közreműködő Szervezet által a projekttel kapcsolatban kért feladatok, esetleges adatszolgáltatási kötelezettség ellátása;
 11. záró kifizetési igénylés és szakmai beszámoló dokumentációjának összeállítása, elkészítése;

12. folyamatos rendelkezésre állás, tanácsadás, illetve együttműködés a Konzorciumvezető kijelölt munkatársaival,
 13. együttműködés a projektben közreműködő vállalkozókkal, szakértőkkel, partnerekkel;
 14. a projekttel kapcsolatos útmutatók, jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése, a változások nyomon követése, ezekről Konzorciumvezető szükség szerinti tájékoztatása;
 15. Konzorciumvezető segítése a projekt nyilvántartási rendszerének, valamint elkülönített számviteli nyilvántartásának kialakításában, a rá vonatkozó kötelezettségek teljesítésében;
 16. részvétel a konzorciumi üléseken, azok megszervezésének, lebonyolításának, emlékeztető készítésének segítése.
6. A közszolgáltatási szerződés 4.) pontjában megjelölt pénzbeli támogatás nyújtásának 2022. évre vonatkozó szabályai:
- 6.1. A pénzbeli támogatás összege 2022. január 1. – 2022. december 31. közötti időszakra: 1.000.000 Ft, azaz egymillió forint.
 - 6.2. A pénzbeli támogatás átutalása két egyenlő, 500.000 Ft-500.000 Ft összegben 2022. március 31. napjáig, illetve június 15. napjáig történik a Támogatott bankszámlájára.
 - 6.3. A pénzügyi és szakmai beszámolóra vonatkozó szabályokat a közszolgáltatási szerződés 9.) pontja tartalmazza.
7. Felek szerződéses viszonyára egyebekben a közszolgáltatási szerződésben szabályozottak irányadók.
8. Jelen szerződést a Felek, mint az akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írják alá azzal, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Szekszárd, 2022. február

Tolna Megyei Önkormányzat
Fehérvári Tamás
elnök

Támogató

Tolnáért - Tolna Megyei
Térségfejlesztési Nonprofit
Közhasznú Kft.
Varga-Stadler Gábor
ügyvezető
Támogatott

Pénzügyi ellenjegyző:
Szekszárd, 2022. február

.....
alíírás